



RØDEKRO *Udviklingsråd*

Vedtægter for

Røde Kro Udviklingsråd
6230 Røde Kro

Cvr. nr. 38 32 22 30

§ 1 – Formål

Formål med Røde Kro Udviklingsråd er:

- at arbejde for områdets udvikling, sammenhold, identitet og trivsel, herunder tage initiativ til gennemførelse af ny tiltag til styrkelse af lokalområdet,
- at være sparringspartner for foreninger, erhverv og institutioner,
- at repræsentere området i forhold til kommunen og andre myndigheder, samt være høringspart i forbindelse med offentlig planers aktivitet,
- at deltage i kommunale arbejdsgrupper og ad-hoc udvalg,
- at assistere eller henvise til relevant hjælp for lokale aktiviteter af betydning for lokalområdet,
- at være ansvarlig for forvaltning af evt. fællesmidler, der gives til lokalområdet samt midler, som modtages efter ansøgning,
- at arrangerer borgermøder med henblik på at sikre den direkte dialog med lokalområdets beboere.

Udviklingsrådets repræsentanter arbejder med ovennævnte formål uafhængig af partipoliske interesser.

§ 2 – Hjemsted

Røde Kro Udviklingsråd dækker Røde Kro by, Rise, Brunde, Andholm og Mjølss.

Udviklingsrådets adresse er Udviklingsrådets formand.

§ 3 – Udviklingsrådets sammensætning

Røde Kro Udviklingsrådets arbejde ledes overordnet af en bestyrelse på 7 personer, bestående af en repræsentant for virksomheder og foreninger indenfor følgende områder:

1. Erhverv
2. Idræt
3. Ældre
4. Kultur
5. Foreninger i øvrigt
6. Institutioner
7. Borgere/grundejerforeninger

Udpegning til bestyrelsen foretages ud fra følgende:

Ulige år jf. punkterne 1, 3, 5 og 7.

Lige år jf. punkterne 2, 4 og 6.

Der udpeges endvidere 3 suppleanter for 1 år, suppleanter inddrages i Udviklingsrådets arbejde og kan deltage på lige fod som den øvrige bestyrelse.

§ 4 – Valgprocedure

Bestyrelsen vælges via indirekte valg/udpegning i valggrupper omfattende de i § 3 anførte områder.

Det overlades til området selv at beslutte fremgangsmåden for valget/udpegningen af områdets repræsentant samt en suppleant for denne til Udviklingsrådets bestyrelse.

Ved manglende repræsentant eller suppleant bemyndiges bestyrelsen til selv at supplere de vakante pladser i henhold til § 3.

Valgperioden er fra 1/5 til 30/4.

Valget/udpegningen indenfor de enkelte områder skal være gennemført og meddelelse herom fremsendt til Udviklingsrådets formand senest den 20/4.

Genvalg/genudpegelse kan ske.

Såfremt et område ikke måtte vælge/udpege et medlem til Udviklingsrådet, indtræder suppleanten for en eller flere af de øvrige valggrupper i oplistet rækkefølge.

Valgbar er enhver, der med interesse i udviklingsrådet formål jf. § 1 og som er myndig.

§ 5 – Bestyrelse

Udviklingsrådet konstituerer sig med en bestyrelse på 7 personer jfr. § 3 som varetager Udviklingsrådets daglige ledelse.

Bestyrelsen konstituerer sig med følgende poster:

- Formand
- Næstformand
- Kasserer
- Sekretær

Udviklingsrådet afholder møde minimum 4 gange årligt og er beslutningsdygtig når minimum 5 af bestyrelsens medlemmer er til stede.

Formanden stemme udgør ved stemmelighed i bestyrelsen udslaget.

Konstitueringen finder sted efter borgermødet for første halvår, meddeles om Udviklingsrådets sammensætning sendes til Aabenraa Kommune.

Udviklingsrådet fastlægger selv sin forretningsorden.

§ 6 – Arbejdsgrupper

Til gennemførelse af Udviklingsrådets arbejde bemyndiges bestyrelsen til at etablere særskilte arbejdsgrupper til gennemførelse af konkrete projekter.

Deltagerne i arbejdsgrupperne rekrutteres fra interesserede borgergrupper.

Arbejdsgrupperne referer til bestyrelsen og det tilstræbes at et medlem af Udviklingsrådets bestyrelse har sæde i de respektive arbejdsgrupper.

§ 7 – Borgermøder

Udviklingsrådet indkalder årligt til 2 borgermøder.

Der afholdes borgermøde i henholdsvis første og andet halvår.

Indkaldelse til borgermødet skal ske med 14 dages varsel via trykte eller elektroniske medier.

Eventuelle afstemninger kan kun ske ved håndsoprækning.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Udviklingsrådets beretning
3. Ved forårsmødet forelægges til orientering regnskabet for det foregående kalenderår
4. Forelæggelse af fremtidige projekter/planer.
5. Indkomne forslag.
6. Valg af revisorer (ved forårsmødet)
7. Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på borgermøderne, skal være formanden i hænde senest 7 dage før mødets afholdelse.

§ 8 – Driftskapital

Driftskapitalen sikres gennem fondsansøgninger, indsamlinger, frivillige indbetalinger, kommunale tilskud m.v.

§ 9 – Tegning og hæftelse

Bestyrelsen tegnes af formanden og næstformanden i forening eller af den samlede bestyrelse.

Udviklingsrådet hæfter alene med sin til enhver tid værende formue.

Udviklingsrådet kan ikke stifte gæld.

§ 10 – Regnskab og revision

Udviklingsrådets regnskab føres af kassereren.

Udviklingsrådets midler indsættes på konto i lokalt pengeinstitut.

Udviklingsrådets regnskab revideres af to valgte revisorer. Revisorer vælges på forårets borgermøde og vælges for to år ad gangen. Revisorerne afgår på skift. Genvalg kan finde sted.

Regnskabet forelægges til orientering i forbindelse med forårsborgermødet.

§ 11 – Vedtægtsændringer

Bestyrelsen kan med borgermødernes godkendelse ændre vedtægterne, hvis et flertal af de fremmødte borgere stemmer for ændringsforslaget.

§ 12 – Udviklingsrådets opløsning

Udviklingsrådet opløses, såfremt et flertal på forårets borgermøde stemmer herfor.

Såfremt der ikke indenfor en periode på 6 måneder er oprettet nyt Udviklingsråd, overføres Udviklingsrådets formue til fordel for Rødekro By's udvikling.

Bestyrelsen kan ikke træde tilbage før evt. midler m.m. er afviklet.

Vedtaget – Rødekro den 29. august 2016 med ændringsforslag vedtaget den 25. april 2018.

Dirigent Mogens Krag Nissen



Bestyrelse:



(Erhverv) Brian Petersen



(Idræt) Hans Nørgaard Clausen



(Ældre) Hans Kristian Wollesen



(Kultur) Knud Lykke Andersen



(Foreninger i øvrigt) Laila Lorenzen



(Institutioner) Conny Boe Sørensen



(Borgere/grundejerforeninger) Helle Otte